

## **Algemene voorwaarden Manenschijn Media**

### **Definities**

1. Manenschijn Media: Manenschijn Media, gevestigd te Deventer onder KvK nr. 69668140.
2. Klant: degene met wie Manenschijn Media een overeenkomst is aangegaan.
3. Partijen: Manenschijn Media en klant samen.
4. Consument: een klant die tevens een individu is en die als privé persoon handelt.

### **Toepasselijkheid algemene voorwaarden**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten door of namens Manenschijn Media.
2. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende algemene voorwaarden van de klant of van derden uitdrukkelijk uit.

### **Aanbiedingen en offertes**

1. Aanbiedingen en offertes van Manenschijn Media zijn vrijblijvend, tenzij daarin uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Een aanbod of offerte is maximaal 3 maanden geldig, tenzij een andere aanvaardingstermijn in het aanbod of de offerte staat vermeld.
3. Als de klant een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.
4. Aanbiedingen en offertes gelden niet voor nabestellingen, tenzij partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

### **Aanvaarding**

1. Bij aanvaarding van een vrijblijvende offerte of aanbieding, behoudt Manenschijn Media zich het recht voor de offerte of het aanbod alsnog ontvangst van de aanvaarding in te trekken, zonder dat de klant hieraan enige rechten kan ontleen.
- 2.. Mondelinge aanvaarding van de klant verbindt Manenschijn Media slechts, nadat de klant deze schriftelijk (of elektronisch) heeft bevestigd.

# 1. De werkdag

Een werkdag is een draaidag of een niet-draaidag. Een werkdag zou omwille van het welzijn en de veiligheid van crew nooit langer mogen duren dan 14 uur.

## 1.1. Draaidag

Een draaidag is 10 uur 'uit en thuis' (8.2) inclusief minimaal 30 minuten zittende lunch (7.2), min ontbijt (7.1) en wraphap (7.4).

## 1.2. Niet-draaidag

Een niet-draaidag is een werkdag ten bate van de productie buiten de draaidagen om. Voor een niet- draaidag gelden dezelfde voorwaarden als voor een draaidag.

## 1.3. 6e en 7e dag

Een 6e en/of 7e werkdag na 5 aaneengesloten werkdagen wordt afgeraden. Een 6e of 7e werkdag kan uitsluitend worden ingepland na instemming vooraf van crewlid.

- a. Voor een 6e dag wordt een tarief van 150% van de dagprijs gehanteerd.
- b. Voor een 7e dag wordt een tarief van 200% van de dagprijs gehanteerd.

## 1.4. Running lunch

Running lunch is een draaidag van 8 uur. De lunch wordt genuttigd uit de hand tijdens het werk. De producent informeert een crewlid tijdig over running lunch draaidagen.

- a. zie artikel 3.2 voor overurentoeslagen tijdens Running lunch.

## 1.5. French hours

French hours is een draaidag van 8 uur. De lunch wordt vooraf genuttigd. De producent informeert een crewlid tijdig over French hours draaidagen.

- a. zie artikel 3.2 voor overurentoeslagen tijdens French hours.

## 1.6. Halve dag

Een halve dag is een werkdag van maximaal 6 uur 'uit en thuis' (8.2). Voor een halve dag wordt een tarief van 75% van de dagprijs gehanteerd. Wanneer een halve dag langer duurt dan 6 uur 'uit en thuis', betreft het een gewone werkdag en wordt 100% van de dagprijs gehanteerd.

## 2. Calltijden

### 2.1. Crewcall

De algemene aanvangstijd van het werk op de set.

### 2.2. Pre-call

Een vroegere aanvangstijd dan de crewcall voor een individueel crewlid of departement.

### 2.3. Breakfastcall

Ontbijtcall is het tijdstip waarop een, door de producent aangeboden, ontbijt beschikbaar is. Ontbijt vindt plaats in eigen tijd.

## 3. Overuren

Al het werk dat langer duurt dan gedefinieerd onder werkdag (1), wordt beschouwd als overwerk en belast met een toeslag. Overuren worden per dag berekend en kunnen niet worden gecompenseerd op andere dagen.

### 3.1. Standaard overuren

Overurentoeslagen worden middels onderstaande percentages van het uurtarief berekend:

- a. 150% voor het 1e t/m 4e overuur (11e t/m 14e uur)
- b. 200% voor het 5e en 6e overuur (15e en 16e uur)
- c. 300% voor het 7e overuur (17e uur) en verder

### 3.2. Overuren Running Lunch & French Hours

Overurentoeslagen worden middels onderstaande percentages van het standaard uurtarief (1/10 deel van de dagprijs) berekend:

- a. 150% voor het 1e t/m 4e overuur (9e t/m 12e uur)
- b. 200% voor het 5e en 6e overuur (13e en 14e uur)
- c. 300% voor het 7e overuur (15e uur) en verder

### 3.3. Overuren en het nachttarief

Overurentoeslagen worden middels de onder 3.1 en 3.2 genoemde percentages over het nachtuurtarief berekend. Dus over 150% van het standaard uurtarief, met een maximum van 300%.

### 3.4. Overuren en het zondagtariief

Overurentoeslagen worden middels de onder 3.1 en 3.2 genoemde percentages over het standaard uurtarief berekend.

## 4. Nachtwerk

### 4.1. Nachttarief

Reistijd en werktijd tussen 22:00 en 06:00 wordt beschouwd als nachtwerk. Tijdens deze uren geldt het nachttarief. De producent/opdrachtgever dient minimaal 72 uur voor aanvang van de werkdag het nachtwerk aan te kondigen.

- a. Het nachttarief bedraagt 150% van het uurtarief voor reis- en werkuren tussen 22:00 en 06:00.
- b. zie artikel 3.3 voor overurentoeslagen tijdens nachtwerk.

Indien er sprake is van meerdere aaneengesloten werkdagen met nachtwerk tot na 02:00 dan geldt de uitslaapdagregeling (4.2)

### 4.2. Uitslaapdag

Een uitslaapdag is de vergoeding voor de dag na meerdere aaneengesloten werkdagen met nachtwerk tot na 02:00, die vanwege het nachtwerk, niet als werkdag kan worden ingevuld.

Wanneer er sprake is van een uitslaapdag vervalt het nachttarief zoals vermeld onder 4.1

- a. De vergoeding voor de uitslaapdag bedraagt 100% van de reguliere dagprijs.

## 5. (Broken) Turnarounds

### 5.1. Turnaround

Turnaround is de rusttijd van minimaal 10 uur tussen de aankomst standplaats (zoals benoemd onder 8.1), een facilitair bedrijf of hotel én het vertrek de volgende dag van standplaats, een facilitair bedrijf of hotel voor dezelfde productie.

- a. Elk uur minder dan 10 uur rusttijd wordt tegen 150% van de uurprijs in rekening gebracht.
- b. Turnaround-toeslaguren staan dus los van de gewerkte uren tijdens de dag ervoor en erna.

### 5.2. Weekend Turnaround

Weekend Turnaround is de weekendrust van minimaal 58 uur (48 uur + 10 uur turnaround) tussen de aankomst standplaats (zoals benoemd onder 8.1) facilitair bedrijf of hotel na elke 5e werkdag én het vertrek voor de eerstvolgende werkdag voor dezelfde productie. Wanneer 2 vrije dagen worden verdeeld over een week, dan moet elke vrije dag minimaal 34 uur bedragen (24 uur + 10 uur turnaround).

- a. Elk uur minder dan 58 uur weekendrust wordt tegen 150% van de uurprijs in rekening gebracht.
- b. Weekend Turnaround-toeslaguren staan los van de gewerkte uren tijdens de dag ervoor en erna.
- c. Wanneer de Weekend Turnaround minder dan 48 uur blijkt, dan wordt de dag waarop het werk plaatsvindt, een 6e dag of zelfs een 7e dag.

## 6. Zon- en feestdagen

Op zondag en officiële feestdagen, zoals vermeld op de website van de Rijksoverheid, geldt een toeslag.

- a. Op deze dagen wordt het zondagtarief van 150% van de reguliere dagprijs of reisdagenvergoeding (8.3) gehanteerd.
- b. zie artikel 3.4 voor overurentoeslagen op zon- en feestdagen.

## 7. Pauzes & catering

### 7.1. Ontbijt

Ontbijtcall is het tijdstip waarop een, door de producent aangeboden, ontbijt beschikbaar is. Ontbijt vindt plaats in eigen tijd.

### 7.2. Lunch

De lunchbreak duurt minimaal 30 minuten waarin het crewlid zittend kan lunchen. De warme lunch wordt door de producent aangeboden. De lunch start onder normale omstandigheden 5 uur na crewcall. Crew geeft de ruimte om een slate te kunnen afmaken.

### 7.3. Second meal

Wanneer een draaidag, gepland of onvoorzien, langer duurt dan 12 uur, dan dient de producent een second meal aan te bieden. Dit is een warme snack die ter hand wordt genomen tijdens het werk. Tussen lunch en second meal zit nooit meer dan 5 uur.

### 7.4. Wraphap

Wraphap is de door de producent aangeboden kleine versnapering na de wrap. Wraphap vindt plaats in eigen tijd.

## 8. Reizen

### 8.1. Standplaats

Producent en crewlid stellen vooraf vast wat de standplaats is voor de productie. Indien de standplaats niet wordt vastgesteld, dan is kantoor van opdrachtgever de standplaats.

### 8.2. Uit en thuis

De reis- en werktijd tussen vertrek van- en aankomst bij: standplaats (8.1), facilitair bedrijf of hotel (8.4).

### 8.3. Reisdag

Een reisdag is een dag waarop een crewlid zich verplaatst; van, naar of tussen hotels (of andere onderkomens) ten behoeve van de productie. Er wordt onderscheid gemaakt tussen reizen met eigen vervoer, georganiseerd vervoer en reizen met materiaalwagens en/of equipment verantwoordelijkheid.

Reisdagen tot maximaal 5 uur worden als volgt belast:

- a. Met eigen of georganiseerd vervoer: 75% van het uurtarief voor elk uur.
- b. Met materiaalwagen en/of equipment verantwoordelijkheid: 100% van het uurtarief voor elk uur.

Reisdagen vanaf 5 uur:

- a. Met eigen of georganiseerd vervoer: 50% van de dagprijs
- b. Met materiaalwagen en/of equipment verantwoordelijkheid: 100% van de dagprijs.

Note: 100% geldt alleen voor de chauffeurs van materiaalwagens, niet voor bijrijders.

#### 8.4. **Hotel**

Door producent aangeboden overnachtingen in niet-gedeelde kamer in hotel, appartement of ander geschikt onderkomen nabij de draailocatie wanneer de voortgang van de productie daar om vraagt.

#### 8.5. **Per diem / sejour**

Per diem of sejour is de vergoeding voor het levensonderhoud wanneer crewlid voor de productie dient te overnachten elders dan thuis.

- a. Voor werkdagen inclusief lunch bedraagt de vergoeding: € 25,- per dag.
- b. Voor reisdagen en vrije dagen bedraagt de vergoeding: € 50,- per dag.
- c. De onder a. en b. genoemde vergoedingen komen te vervallen wanneer de producent deze kosten op zich neemt.

### 9. **Het boeken**

#### 9.1. **Optie**

De intentie van een opdrachtgever om een crewlid en/of materiaal/equipment te boeken en de intentie van een crewlid om de door de opdrachtgever voorgestelde periode, vrij te houden voor een productie.

- a. Beide partijen informeren elkaar ten minste 72 uur van tevoren wanneer de optie wel of niet in een boeking omgezet kan worden.
- b. In bijzondere gevallen, denk hierbij bijvoorbeeld aan weersdagen, kan in overleg van de onder a. genoemde termijn worden afgeweken.

#### 9.2. **Boeking**

De bevestiging dat opdrachtgever gebruik gaat maken van de diensten en/of het materiaal/equipment van crewlid voor een vooraf afgesproken periode. Een boeking is een bindende afspraak en dus nadrukkelijk geen optie.

#### 9.3. **Annulering**

Een annulering is het afzeggen van een boeking voor aanvang van de werkdag of werkdagen. Afhankelijk van wanneer een annulering plaatsvindt, wordt voor losse werkdagen een percentage van de dagprijs in rekening gebracht:

- a. Binnen 72 uur voor aanvang: 25% van de dagprijs.
- b. Binnen 48 uur voor aanvang: 50% van de dagprijs.
- c. Binnen 24 uur voor aanvang: 100% van de dagprijs.

### 10. **Force majeure / overmacht**

In het geval van overmacht kan, in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en naar alle redelijkheid en billijkheid, worden afgeweken van het onder 1 tot en met 9 gestelde.

## 11. Montage

De eerste versie van de video is op basis van verzoek klant. Deze eerste versie wordt zoveel mogelijk volgens de wens van de klant gemaakt.

De klant heeft recht op 1 feedback ronde. Deze feedback wordt verwerkt in een tweede versie. Vanaf deze tweede versie heeft de klant alleen recht om feedback te geven op gemaakte aanpassingen.

Het is aan de klant om alle gewenste feedback van alle betrokkenen na het zien van de eerste versie door te sturen om dubbel werk te voorkomen. Als er meer feedback ronde's nodig zijn dan worden er extra kosten in rekening gebracht in overleg met de klant.

## 12. Overig

### Prijzen

1. Alle prijzen die Manenschijn Media hanteert zijn in euro's, zijn exclusief btw en exclusief eventuele overige kosten zoals administratiekosten, heffingen en reis-, verzend- of transportkosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of anders overeengekomen.
2. Alle prijzen op die Manenschijn Media hanteert voor zijn producten of diensten, op zijn website of die anderszins kenbaar zijn gemaakt, kan Manenschijn Media te allen tijde wijzigen.
3. De prijs met betrekking tot een dienstverlening wordt door Manenschijn Media vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren.
4. De prijs wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Manenschijn Media, geldend voor de periode waarin hij de werkzaamheden verricht, tenzij een afwijkend uurtarief is overeengekomen.
5. Indien partijen voor een dienstverlening door Manenschijn Media een totaalbedrag zijn overeengekomen, is dit altijd een richtprijs, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk een vaste prijs, waarvan niet kan worden afgeweken, zijn overeengekomen.
6. Manenschijn Media is gerechtigd om tot 10% van de richtprijs af te wijken.
7. Indien de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen, dient Manenschijn Media de klant tijdig te laten weten waarom een hogere prijs gerechtvaardigd is.
8. Indien de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen, heeft de klant het recht om het deel van de opdracht te laten vervallen, dat boven de richtprijs vermeerderd met 10% uitkomt.
9. Manenschijn Media heeft het recht de prijzen jaarlijks aan te passen.
10. Voorafgaand aan de ingang ervan zal Manenschijn Media prijsaanpassingen meedelen aan de klant.
11. De consument heeft het recht om de overeenkomst met Manenschijn Media op te zeggen indien hij niet akkoord gaat met de prijsverhoging.

### Gevolgen niet tijdig betalen

1. Betaalt de klant niet binnen de overeengekomen termijn, dan is Manenschijn Media gerechtigd een rente van 1% per maand in rekening te brengen vanaf de dag dat de klant in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
2. Wanneer de klant in verzuim is, is hij bovendien buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding verschuldigd aan Manenschijn Media.
3. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
4. Wanneer de klant niet tijdig betaalt, mag Manenschijn Media zijn verplichtingen opschorten totdat de klant aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de klant, zijn de vorderingen van Manenschijn Media op de klant onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert de klant zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door Manenschijn Media, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan Manenschijn Media te betalen.

### Opschortingsrecht

Tenzij de klant een consument is, doet de klant afstand van het recht om de nakoming van enige uit

deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

## **Verrekening**

Tenzij de klant een consument is, doet de klant afstand van zijn recht om een schuld aan Manenschijn Media te verrekenen met een vordering op Manenschijn Media.

## **Verzekering**

1. De klant verplicht zich de volgende zaken voldoende te verzekeren en verzekerd te houden tegen onder andere brand, ontploffings- en waterschade evenals diefstal:
  - geleverde zaken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de onderliggende overeenkomst
  - zaken van Manenschijn Media die bij de klant aanwezig zijn
  - zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn geleverd
2. De klant geeft op eerste verzoek van Manenschijn Media de polis van deze verzekeringen ter inzage.

## **Garantie**

Wanneer partijen een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan, bevat deze voor Manenschijn Media enkel inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

## **Uitvoering van de overeenkomst**

1. Manenschijn Media voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Manenschijn Media heeft het recht om de overeengekomen dienstverlening (gedeeltelijk) te laten verrichten door derden.
3. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot door de klant.
4. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat Manenschijn Media tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst.
5. Indien de klant er niet voor heeft gezorgd dat Manenschijn Media tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst, komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en/of extra uren voor rekening van de klant.

## **Informatieverstrekking door de klant**

1. De klant stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan Manenschijn Media.
2. De klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Indien en voor zover de klant dit verzoekt, retourneert Manenschijn Media de betreffende bescheiden.
4. Stelt de klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door Manenschijn Media redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra uren voor rekening van de klant.

## **Duur van de overeenkomst betreffende een dienst**

1. De overeenkomst tussen Manenschijn Media en de klant betreffende een dienst of diensten wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Indien een overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan, dan wordt deze na afloop van de termijn stilzwijgend omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd, tenzij 1 van de partijen de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van maanden, c.q. een consument de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, waardoor de overeenkomst van rechtswege eindigt.
3. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet de klant Manenschijn Media schriftelijk in gebreke stellen.



## **Opzeggen overeenkomst dienst voor onbepaalde tijd**

1. De klant kan een overeenkomst voor een dienst die voor onbepaalde tijd is aangegaan te allen tijde opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.
2. Een consument heeft het recht een overeenkomst voor een dienst voor onbepaalde tijd op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

## **Intellectueel eigendom**

1. Manenschijn Media behoudt alle intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellen-recht, etc.) op alle ontwerpen, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, schetsen, modellen, maquettes, etc., tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. De klant mag genoemde intellectuele eigendomsrechten niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Manenschijn Media (laten) kopiëren, aan derden tonen en/of ter beschikking stellen of op andere wijze gebruiken.

## **Geheimhouding**

1. De klant houdt iedere informatie (in welke vorm dan ook) die hij van Manenschijn Media ontvangt geheim.
2. Hetzelfde geldt voor alle andere informatie betreffende Manenschijn Media waarvan de klant weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel waarvan hij kan verwachten dat verspreiding ervan Manenschijn Media schade kan berokkenen.
3. De klant neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat hij de in lid 1 en 2 genoemde informatie ook geheimhoudt.
4. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
  - die al openbaar was voordat de klant deze informatie vernam of die later openbaar is geworden zonder dat dit het gevolg was van een schending van de geheimhoudingsplicht van de klant
  - die door de klant openbaar gemaakt wordt op grond van een wettelijke plicht
5. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van de onderliggende overeenkomst en voor een periode van 3 jaar na afloop daarvan.

## **Boetebeding**

1. Indien de andere partij het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding of over intellectueel eigendom overtreedt, dan verbeurt hij voor elke overtreding ten behoeve van handelsnaam een onmiddellijk opeisbare boete.
  - is de andere partij een consument dan bedraagt deze boete € 1.000
  - is de andere partij een rechtspersoon dan bedraagt deze boete € 5.000
2. Daarnaast verbeurt de andere partij een bedrag ad 5% van het in lid 1 genoemde bedrag voor elke dag dat die overtreding voortduurt.
3. Voor het verbeuren van deze boete is geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure nodig. Ook hoeft er geen sprake te zijn van enige vorm van schade.
4. Het verbeuren van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van Manenschijn Media waaronder zijn recht om naast de boete schadevergoeding te vorderen.

## **Vrijwaring**

De klant vrijwaart Manenschijn Media tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door Manenschijn Media geleverde producten en/of diensten.

## **Klachten**

1. De klant dient een door Manenschijn Media geleverd product of verleende dienst zo spoedig mogelijk te onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een geleverd product of verleende dienst niet aan hetgeen de klant redelijkerwijs van de overeenkomst mocht verwachten, dan dient de klant Manenschijn Media daarvan zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 1 maand na constatering van de tekortkomingen, op de hoogte te stellen.

3. Consumenten dienen Manenschijn Media uiterlijk binnen 2 maanden na constatering van de tekortkomingen hiervan op de hoogte te stellen.
4. De klant geeft daarbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekort-koming, zodat Manenschijn Media in staat is hierop adequaat te reageren.
5. De klant dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen partijen.
6. Indien een klacht betrekking heeft op lopende werkzaamheden, kan dit er in ieder geval niet toe leiden dat Manenschijn Media gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

### **Ingebrekestelling**

1. De klant dient ingebrekestellingen schriftelijk kenbaar te maken aan Manenschijn Media.
2. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat een ingebrekestelling Manenschijn Media ook daadwerkelijk (tijdig) bereikt.

### **Hoofdelijke aansprakelijkheid klant**

Als Manenschijn Media een overeenkomst aangaat met meerdere klanten, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige bedragen die zij op grond van die overeenkomst aan Manenschijn Media verschuldigd zijn.

### **Aansprakelijkheid Manenschijn Media**

1. Manenschijn Media is uitsluitend aansprakelijk voor enige schade die de klant lijdt indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Indien Manenschijn Media aansprakelijk is voor enige schade, is het slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een overeenkomst.
3. Manenschijn Media is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.
4. Indien Manenschijn Media aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald en bij gebreke van (volledige) uitkering door een verzekeringsmaatschappij van het schadebedrag is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
5. Alle afbeeldingen, foto's, kleuren, tekeningen, omschrijvingen op de website of in een catalogus zijn slechts indicatief en gelden slechts bij benadering en kunnen geen aanleiding zijn tot schadevergoeding en/of (gedeeltelijke) ontbinding van de overeenkomst en/of opschorting van enige verplichting.

### **Vervaltermijn**

Elk recht van de klant op schadevergoeding van Manenschijn Media vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek.

### **Recht op ontbinding**

1. De klant heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer Manenschijn Media toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, tenzij deze tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. Is de nakoming van de verplichtingen door Manenschijn Media niet blijvend of tijdelijk onmogelijk, dan kan ontbinding pas plaatsvinden nadat Manenschijn Media in verzuim is.
3. Manenschijn Media heeft het recht de overeenkomst met de klant te ontbinden, indien de klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, danwel indien Manenschijn Media kennis heeft genomen van omstandigheden die hem goede grond geven om te vrezen dat de klant zijn verplichtingen niet behoorlijk zal kunnen nakomen.

### **Overmacht**

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van Manenschijn Media in de nakoming van enige verplichting ten aanzien van de klant niet aan Manenschijn Media kan worden toegerekend in een van de wil van Manenschijn Media onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen ten aanzien van de klant geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van Manenschijn Media kan worden verlangd.

2. Tot de in lid 1 genoemde overmachtsituatie worden ook - doch niet uitsluitend - gerekend: noodtoestand (zoals burgeroorlog, opstand, rellen, natuurrampen, etc.); wanprestaties en overmacht van toeleveranciers, bezorgers of andere derden; onverwachte stroom-, elektriciteits- internet-, computer- en telecomstoringen; computer-virussen, stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
3. Indien zich een overmachtsituatie voordoet waardoor Manenschijn Media 1 of meer verplichtingen naar de klant niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat Manenschijn Media er weer aan kan voldoen.
4. Vanaf het moment dat een overmachtsituatie tenminste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen beide partijen de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk ontbinden.
5. Manenschijn Media is in een overmachtsituatie geen enkele (schade)vergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmachttoestand enig voordeel geniet.

### **Wijziging van de overeenkomst**

Indien na het afsluiten van de overeenkomst voor de uitvoering ervan het nodig blijkt om de inhoud ervan te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.

### **Wijziging algemene voorwaarden**

1. Manenschijn Media is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Grote inhoudelijke wijzigingen zal Manenschijn Media zoveel mogelijk vooraf met de klant bespreken.
4. Consumenten zijn gerechtigd bij een wezenlijke wijziging van de algemene voorwaarden de overeenkomst op te zeggen.

### **Overgang van rechten**

1. Rechten van de klant uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van Manenschijn Media.
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

### **Gevolgen nietigheid of vernietigbaarheid**

1. Wanneer één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan tast dit de overige bepalingen van deze voorwaarden niet aan.
2. Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat Manenschijn Media bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.

### **Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Manenschijn Media is gevestigd / praktijk houdt / kantoor houdt is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Opgesteld op 01 januari 2024.